So. No 31 (R)

No.1/72/06-LR-1/7659

GOVERNMENT OF PUNJAB
DEPARTMENT OF REVENUE AND REHABILITATION
(LAND REVENUE BRANCH)

To

All the Heads of Departments,
Commissioners of Divisions,
Deputy Commissioners and
Sub Divisional Magistrates,
in the State of Punjab.

Dated, Chandigarh, the 6 December, 2006

Subject:- Policy to be adopted for acquisition of land for public purpose.

...

Sir,

I am directed to refer to Punjab Government letter No.1/55/78-LR-1/1979 dated 13.3.2000 on the subject noted above and to say that it was felt that the State Government may formulate a new policy for acquisition of land for public purpose to take care of payment of adequate compensation and eliminate the delay in such cases. It was also observed that neither the acquisition of land should be at the cost of interest of farmers nor the development of the State should be hampered in the process.

2. After detailed deliberations a new policy regarding acquisition of land under the Land Acquisition Act, 1894 has been evolved and is annexed to this communication. It is requested that the policy may be complied with meticulously.

3. Formal amendment in the Financial Commissioner's Standing Order No.28 shall be made in due course.

4. Its receipt may be acknowledged.

Yours faithfully,

Sohan Lal
(SOHAN LAL)
Under Secretary Revenue, Punjab.

A copy along with the copy of policy is forwarded to all the Financial Commissioners, Principal Secretaries and Administrative Secretaries to the Government of Punjab, for information and necessary action.

Sohan Lal
Under Secretary to Government, Punjab
Department of Revenue & Rehabilitation

To

All the Financial Commissioners,
Principal Secretaries and
Administrative Secretaries to the
Government of Punjab.

I.D.No. 1/72/06-LR-1/ 7660 Chandigarh, dated the 6/12/06

Endst.No. 1/72/06-LR-1/ 7661 Chandigarh, dated the 6/12/06

A copy along with a copy of policy is forwarded to the Director Land Acquisition-cum-Director Land Records, Kapurthala Road, Jalandhar for information.

Sohan Lal
Under Secretary to Government, Punjab,
Department of Revenue & Rehabilitation

Government of Punjab
Department of Revenue

Policy for Land Acquisition

The land acquisition for public purposes is inevitable in a growing economy. The compulsory acquisition of land is done under the provisions of the Land Acquisition Act,1894. The procedure for land acquisition in Punjab has been laid down in the Standing Order No.28 of the FCR. Whenever the land is compulsorily acquired, it hurts the interest of land owners and they feel that they are not adequately compensated. They are also deprived of their means of livelihood in some cases and therefore, are required to be rehabilitated. There is a need to strike a balance, while acquiring land, to ensure that land is made available for public purposes and at the same time the farmers are adequately compensated and rehabilitated. As such it is desirable that compulsory acquisition of land is kept to the minimum.

2. The expression "Public Purpose" as defined u/s 3(f) of the Land Acquisition Act,1894 includes:-

i) the provision of village-sites, or the extension, planned development or improvement of existing village-sites;

ii) the provision of land for town or rural planning;

iii) the provision of land for planned development of land from public funds in pursuance of any scheme or policy of Government and subsequent disposal thereof in whole or in part by lease assignment or outright sale with the object of securing further development as planned;

iv) the provision of land for a corporation owned or controlled by the State;

v) the provision of land for residential purposes to the poor or landless or to persons residing in areas affected by natural calamities, or to persons displaced or affected by reason of the implementation of any scheme undertaken by Government, any local authority or a corporation owned or controlled by the State;

vi) the provision of land for carrying out any educational, housing, health or slum clearance scheme sponsored by Government or by any authority established by Government for carrying out any scheme, or, with the prior approval of the appropriate Government by a local authority, or a society registered under the Societies Registration Act,1860, or

under any corresponding law for the time being in force in a State, or a co-operative society within the meaning of any law relating to co-operative societies for the time being in force in any State;

vii) the provision of land for any other scheme of development sponsored Government, or, with the prior approval of the appropriate Government, by a local authority;

viii) the provision of any premises or building for locating a public office, but does not include acquisition of land for Companies.

3. It has been felt that land should normally be acquired through negotiations. Compulsory acquisition may be done only after paying adequate compensation at market value and providing for rehabilitation of the landowners, for a public purpose listed below, which list is illustrative and not exhaustive:-

i) Public buildings such as schools, hospitals, veterinary dispensaries, bus stands and railway stations etc. and offices/residences for Govt. and its entities.

ii) Physical infrastructure such as roads, water supply and sewerage, public works, canal and other irrigation networks, ports and airports etc.

iii) Urban infrastructure projects such as setting up of townships, housing, slum clearance schemes, industrial estates and other infrastructure relating thereto and planned development of land from public funds etc.

4. Indiscriminate acquisition should not be resorted to by PUDA or any other urban development agencies and prime focus should be acquisition for economically and socially backward groups.

5. The land for Industrial parks, projects and urban development projects such as residential colonies and commercial establishments for development by private sector will be acquired through negotiation with the land owners. However, land not exceeding 20% of the total project, may be compulsorily acquired by the government at their cost to provide contiguity and connectivity for such projects after paying adequate compensation to the farmers and undertaking their rehabilitation.

6. It has been noted that sometimes land acquisition proceedings are initiated by Administrative Departments indiscriminately, some times for

a purpose which can be achieved otherwise by acquiring land through negotiations by the private sector. Therefore, all proposals for acquisition of land u/s 4 may first be referred to the State Level Land Acquisition Board (SLLAB). The SLLAB may consider the proposal of the Administrative Department and issue a No Objection Certificate within one month of receipt of the proposal, if the acquisition is found to be for a public purpose as illustrated above. While doing so SLLAB will ensure that NOC is granted for the minimum land required for the public purpose.

7. It has been noted that due to delay in the land acquisition proceedings, there is great variation in the land prices as on the date of notification u/s 4 and the date on which the award is announced and possession is taken. The land owners who expect to be compensated adequately, feel aggrieved when they are offered compensation at the rates prevailing on the date of notification u/s 4. Therefore, the time period between the issue of notification u/s 4 and declaration u/s 6 shall be confined to 6 months only. The Administrative Department must issue the declaration u/s 6 within a period of 6 months of the notification u/s 4 of the Act. Similarly, the time period between date of issue of declaration

u/s 6 of the Act and the announcement of award shall also be confined to 6 months. If the award is not announced within 6 months of the issue of declaration u/s 6, the acquisition proceedings will lapse and will have to be started de novo, if required.

8. To make the process of land acquisition more transparent, the market value of the land shall be determined within a period of 3 months from the date of issue of notification u/s 4 of the Act and shall be incorporated in the declaration/notification to be issued u/s 6 of the Act.

9. The compensation award should be based on the market value of the land being acquired. The District level Committee should take into account the actual market rates prevailing in the area and then make its recommendations. An additional "no litigation premium" would be provided on the determined market value of the land in case of compulsory acquisition @ 10% of this value. This will encourage better compliance and cut delay on land acquisition due to Court interventions. An attempt should also be made to have a negotiated settlement with the land owners, before the rates are recommended by District level Committee to the Government.

10. PUDA and other Development Authorities such as GMADA, PDA, PSIEC and Improvement Trusts shall prepare schemes such as Land Pooling Scheme, oustee policy etc. where the land owner is given some developed land in lieu of compensation or is provided developed land on reserved price in addition to compensation given to him on market rates. Such schemes cannot however be implemented where the land is not being acquired for residential or Industrial Estates.

11. The land owners and other persons dependent on the land being acquired are immediately deprived of their livelihood, as soon as possession of the land is taken by the acquiring Department. The land owners and other affected families shall be rehabilitated in accordance with the provisions of "National Policy on Resettlement and Rehabilitation for Project Affected Farmers-2003".

12. On approval of the policy, the Standing Order No.28 of FCR shall be amended accordingly to implement the same.

...

ਅਨੁਲੱਗ

ਨੰ: 1/43/07-ਭ.ਮ.1/ 7158

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਮਾਲ ਤੇ ਪੁਨਰਵਾਸ ਵਿਭਾਗ

(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ,
ਮੰਡਲਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼
ਅਤੇ ਉਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ।

ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, ਮਿਤੀ 5/9/2008

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਚ ਜਮੀਨ ਐਕਵਾਇਰ ਕਰਨ ਲਈ- ਲੈਂਡ ਪੂਲਿੰਗ ਸਕੀਮ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

****

ਸ਼੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਨੇ 6.12.2006 ਨੂੰ ਲੋਕ ਹਿੱਤਾਂ ਵਾਸਤੇ ਜਮੀਨ ਗ੍ਰਹਿਣ ਕਰਨ ਲਈ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕੀਤੀ ਸੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲੈਂਡ ਪੂਲਿੰਗ ਸਕੀਮ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੈ ਤੇ ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਭੂਮੀ ਦੇ ਮਾਲਕਾਂ ਨੂੰ ਬਾਜ਼ਾਰੀ ਕੀਮਤ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਮੁਆਵਜੇ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਵਿਕਸਿਤ ਭੌਂ ਵੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਲੈਂਡ ਪੂਲਿੰਗ ਸਕੀਮ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਫੀ ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਉਪਰੰਤ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਫੈਸਲੇ ਲਏ ਗਏ ਜੋ ਕਿ ਮਿਤੀ 21-8-08 ਨੂੰ ਹੋਈ ਮੰਤਰੀ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿਚ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ:-

(ੳ) ਜਮੀਨ ਦੇ ਹਰੇਕ ਏਕੜ ਲਈ ਤਜਵੀਜ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੁਆਵਜੇ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ :-

(i) ਵਿਕਸਿਤ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਰਕਬੇ ਦਾ ਅੱਧ ;

(ii) ਵਿਕਸਿਤ ਵਪਾਰਕ ਰਕਬੇ ਦਾ ਅੱਧ ;

(ਅ) ਸਮੇਂ ਦੇ ਬੀਤਣ ਅਤੇ ਜਮੀਨ ਦੀ ਭੂਗੋਲਿਕ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਮੱਦੇਨਜ਼ਰ ਭੌਂ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ ਕਰਨ ਦੀ ਖੁਲ੍ਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ । ਮੁਆਵਜਾ ਦੇਣ ਲਈ ਜਾਂ ਤਾਂ ਲੈਂਡ ਐਕੁਜੀਸ਼ਨ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਆਮ ਧਾਰਾਵਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ ਜਾਂ ਫਿਰ ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਇਆ ਪੈਕੇਜ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿਉਂਕਿ ਇਕ ਐਕੁਜੀਸ਼ਨ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਮੁਆਵਜੇ ਦੇ ਵੱਖ ਵੱਖ ਤਰੀਕੇ ਅਪਨਾਉਣੇ ਮੁਨਾਸਿਬ ਨਹੀ ਹੋਣਗੇ ।

(ੲ) ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਲਘੂ ਉਦਯੋਗ ਅਤੇ ਨਿਰਯਾਤ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ, ਤਜਰਬੇ ਵਜੋਂ, ਟਾਊਨ ਪਲਾਨਿੰਗ ਸਕੀਮ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਗੇ।

318

(ਸ) ਲੈਂਡ ਪੂਲਿੰਗ ਸਕੀਮ ਤਹਿਤ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਮੁਆਵਜਾ ਭਵਿੱਖ ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ ।

(ਹ) ਉਪਰ(ੳ)ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਨੀਤੀ ਸਾਰੀਆ ਅਰਬਨ ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਅਥਾਰਟੀਜ ਜਿਵੇ ਕਿ ਮਕਾਨ ਉਸਾਰੀ ਵਿਭਾਗ, ਸਥਾਨਕ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਪੁੱਡਾ, ਗਮਾਡਾ, ਨਗਰ ਸੁਧਾਰ ਟਰਸਟਾ ਅਤੇ ਜਿਥੋਂ ਤੱਕ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਉਦਯੋਗ ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਭਵਿੱਖ ਤੋ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

2. ਮਿਤੀ 21-8-08 ਨੂੰ ਹੋਈ ਮੰਤਰੀ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰਾ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ (ੳ) (ਅ) (ੲ) (ਸ) ਅਤੇ (ਹ) ਦੀਆਂ ਤਜ਼ਵੀਜ਼ਾਂ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰ ਲਈਆਂ ਗਈਆਂ।

3. ਮੰਤਰੀ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਫੈਸਲੇ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

4. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਸ)

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਾਰੇ ਵਿਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਮੰਤਰੀ ਪ੍ਰੀਸਦ ਦੇ ਫੈਸਲੇ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਸ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪ:ਨੰ: ਨੰ: 1/43/07-ਭ.ਮ.1/ 7159 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ,ਮਿਤੀ 5/9/2008

ਪਿ:ਅੰ: ਨੰ: 1/43/07-ਭ.ਮ.1/ 7160 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ,ਮਿਤੀ 5/9/2008

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੈਂਡ ਐਕੁਜ਼ੀਸ਼ਨ-ਕਮ-ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡਜ਼, ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ, ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਸ)

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਉਪ ਸਕੱਤਰ, ਤਾਲਮੇਲ, ਆਮ ਰਾਜ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿਭਾਗ(ਮੰਤਰੀ ਮੰਡਲ ਮਾਮਲੇ ਸ਼ਾਖਾ) ਨੂੰ ਉਹਨਾ ਦੇ ਅੰ:ਵਿ:ਪ:ਨੰ:1/68/2008-1 ਕੈਬਨਿਟ/3908, ਮਿਤੀ 29-8-08 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਨਾਂ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਸ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਉਪ ਸਕੱਤਰ,
ਤਾਲਮੇਲ,ਆਮ ਰਾਜ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿਭਾਗ(ਮੰਤਰੀ ਮੰਡਲ ਮਾਮਲੇ ਸ਼ਾਖਾ)
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ,ਮਿਤੀ 5/9/2008

ਅੰ:ਵਿ:ਪ:ਨੰ: ਨੰ: 1/43/07-ਭ.ਮ.1/ 7161

GOVERNMENT OF PUNJAB

DEPARTMENT OF REVENUE AND REHABILITATION

(LAND REVENUE BRANCH)

Notification

The 1st December, 2008

No. S.O.88/P.A.17/1887/S.27/2008.—In exercise of the powers conferred by section 27 of the Punjab Land Revenue Act, 1887 (Act No. XVII of 1887) and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab is pleased to confer the powers of Assistant Collector of the First Grade upon all the District Revenue Officers in the State of Punjab in their respective districts to decide the cases of partition, contested and uncontested mutations on the basis of unregistered Wills and cases pertaining to Khasra Girdawaries under the provisions of the aforesaid Act where Non-Resident Indians are petitioners, for the Speedy disposal of their cases.

ROMILA DUBEY,

Financial Commissioner, Revenue
and Secretary to Government of Punjab,
Department of Revenue and Rehabilitation.

ਫੈਕਸ ਮੈਸੇਜ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ
(ਭੋਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਨੰਬਰ 25/108/2008/ਭ ਮ-2 8373

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
2. ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
3. ਸਮੂਹ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ,
4. ਸਮੂਹ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਅਤੇ ਨਾਇਬ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ,
5. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭੋਂ ਰਿਕਾਰਡ, ਪੰਜਾਬ,
   ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ,
   ਜਲੰਧਰ ।

ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 16/10/09

ਵਿਸ਼ਾ:- ਇੰਤਕਾਲ ਮੰਜੂਰ ਕਰਨ ਦੀ ਵਿਧੀ ਨੂੰ ਸਮਾਂਬੱਧ ਅਤੇ ਸਰਲ ਬਨਾਉਂਣ ਬਾਰੇ ।

***

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਣ ਅਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਵਸੀਕਾ ਦਰਜ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਇੰਤਕਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਾਉਂਣ ਲਈ ਲੱਗਣ ਵਾਲੇ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਕਟੌਤੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਆਮ ਜਨਤਾ ਨੂੰ ਦਰਪੇਸ਼ ਆ ਰਹੀਆਂ ਮੁਸ਼ਕਲਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਇੰਤਕਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕ੍ਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਜਵਿਧੀ ਅਪਨਾਉਂਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ :-

(ੳ) ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟਰਡ ਕਰਵਾਉਂਣ ਸਮੇਂ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀਆਂ ਤਿੰਨ ਕਾਪੀਆਂ ਸਬੰਧਤ ਧਿਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਖਸਰਾ ਗਿਰਦਾਵਰੀ, ਜਮਾਂਬੰਦੀ ਅਤੇ ਮੁਸਾਵੀ ਦੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਵੀ ਧਿਰਾਂ ਵਲੋਂ ਨੱਥੀ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗੀ ।

(ਅ) ਰਜਿਸਟਰੀ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਸਤਾਵੇਜ ਰਜਿਸਟਰਡ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਦੋਦਿਨਾ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਦਸਤਾਵੇਜ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪਟਵਾਰੀ ਪਾਸ ਭੇਜੇਗਾ । ਇਨ੍ਹਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਖਸਰਾ ਗਿਰਦਾਵਰੀ, ਜਮਾਂਬੰਦੀ ਅਤੇ ਮੁਸਾਵੀ ਦੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਵੀ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

(ੲ) ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ (ਜਾਇਦਾਦ) ਸਬੰਧੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਇਤਰਾਜ ਆਦਿ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਲਈ ਦਸਤੀ ਤੌਰ ਤੇ ਸਰਵਿਸ ਕਰਵਾਉਂਣ ਲਈ ਪਿੰਡ ਦੇ ਚੌਕੀਦਾਰ ਰਾਹੀਂ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ । ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਦੇ ਮਾਲਕ ਦੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨੋਟਿਸ ਘਰ ਦੇ ਵੱਡੇ ਮੈਂਬਰ ਆਦਮੀ ਜਾਂ ਔਰਤ ਨੂੰ ਵੀ ਸਰਵ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇਗਾ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਪਿੰਡ ਦੀ ਮਹੱਤਵ ਪੂਰਨ ਥਾਂ ਤੇ ਵੀ

ਪਟਵਾਰੀ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਕਾਰਨ ਲਿਖਣਗੇਂ ਕਿ ਕਿਸ ਕਰਕੇ ਸਬੰਧਤ ਪਾਰਟੀ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਨਹੀ ਹੋ ਸਕੀ । ਇਹ ਸਾਰੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ 15 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਪਟਵਾਰੀ ਇੰਤਕਾਲ ਦਰਜ ਵੀ ਕਰੇਗਾ ।

(ਸ) 15 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਫੌਰਨ ਬਾਦ ਪਰਚਾ ਯਾਦਆਸ਼ਤ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇੰਤਕਾਲ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹੁਕਮ 15 ਦਿਨਾ ਦੇ ਅੰਦਰ- ਅੰਦਰ ਸਬੰਧਤ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਵਲੋਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ । ਇੰਤਕਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਧਿਰ ਨੂੰ ਫਰਦ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਇੱਕ ਹਫਤੇ ਦੇ ਅੰਦਰ - ਅੰਦਰ ਭੇਜ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ । ਫਰਦ ਦੀ ਕਾਪੀ ਭੇਜਣ ਲਈ ਦਸਤਾਵੇਜ ਰਜਿਸਟਰਡ ਕਰਨ ਲਈ ਫਰਦ ਫੀਸ ਜੋ ਕਿ 25/- ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ, ਚਾਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

(ਹ) ਪੰਜਾਬ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡ ਮੈਨੂੰਅਲ (ਰੀਵਾਈਜਡ ਐਡੀਸ਼ਨ), 2004 ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 7.4 (ਪੰਨ੍ਹਾ ਨੰਬਰ 161-62) ਦੇ ਸਬ ਪੈਰ੍ਹਾ (iii) ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੋਧ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਸੋਧ ਪਰਚੀ ਨੰਬਰ 3 ਐਲ.ਆਰ.ਐਮ ਆਫ 2009 ਮਿਤੀ 15-10-2009 ਦੀ ਜੋ ਕਿ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ: 25/108/08/ ਭਮ-2/8332 ਮਿਤੀ 16.10.2009 ਦੇ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਦੀ ਕਾਪੀ ਵੀ ਇੰਤਕਾਲ ਦਰਜ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ।

2. ਉਪਰੋਕਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਚਾਲੂ ਹੋਣ ਤੋ ਬਾਦ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਜਾਂ ਜਿਲੇ ਦੇ ਐਸ.ਡੀ.ਐਮ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 15 ਤੋ 20% ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਹਰ ਹਫਤੇ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਨਾਉਣਗੇਂ।

3. ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਮੂਹ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆ ਜਾਣ ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ,

ਉੱਪ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਭ) ਪੰਜਾਬ

Government of Punjab
Department of Revenue, Rehabilitation &
Diasaster Management
(Land Revenue Branch)

Correction Slip No. 3 LRM of 2009

Chandigarh, dated the 16th October, 2009

The Punjab Land Records Manual
(Revised Edition) 2004

CHAPTER – 7

<u>Sub Para (iii) to Para No. 7.4 (Page No. 161-162)</u>

Sub Para (iii) to Para 7.4 (Page No. 161-162) of The Punjab Land Records Manual (Revised Edition) 2004 shall stand substituted as under :-

" The Revenue Officer should carefully compare entries in the counterfoil and the foil, and must right his order on the latter. He should see that all entries in the mutation sheets as well as his orders thereon are neatly and legibly written. The order should show whether the parties interested were all present; or if any one was absent, the way in which his evidence was obtained, or if it was not obtained, what opportunity was given to him to be present; also who identified the parties present, and the place at which, the date on which, it was written. Where the transfer of land has taken place through a registered deed, the mutation should be decided, even if the vendor does not turn up after one notice has been issued to him. ***<u>Where the transfer of land has taken place through a registered deed, the mutation should not be dismissed in default on the plea that the vendors are not present.</u>*** Where the deed is not registered one, the parties concerned (and not the one side only) must be duly notified by the revenue officer regarding the fact that the mutation case would be considered by him on a certain date and at a certain

place, the place, of course, being within the estate as per existing instructions. When the parties concerned have been duly notified and more than one opportunity has been given to them to come forward and raise any plea, the revenue officer can then decide the case even though some body is absent. No detailed record of the statements of parties and witnesses need be made, but the order must state briefly the persons examine by the revenue officer, the facts to which they deposed and the grounds of the orders. Except in the case of Killabandi mutations (paragrapah 15 of appendix XIV to Settlement Manual) no revenue officer any more than the Kanungo or patwari should take the signatures or thumb- marks of parties or witnesses anywhere on the mutation proceedings. Except where the mutation order relates to an entire holding and in cases of disputed inheritance the revenue officer must enter with his own hand the numbers of the fields affected and their total area, in the case of mutation relating to registered companies or firms, the attesting officer shall not pass final orders unless he has satisfied himself that the company or the firm has been duly registered and the party concerned has produced a certificate of registration by the Registrar of Companies. Mention to this effect shall be made in the attestation order."

Romila Dubey
Financial Commissioner Revenue, Punjab,

ਨੰ:25/108/2008/-ਮ-2/9887

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ
(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

1. ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸਨਰ,
2. ਸਮੂਹ ਜਿਲਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸਨਰ,
3. ਸਮੂਹ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ,
4. ਸਮੂਹ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਅਤੇ ਨਾਇਬ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ,
5. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭੌਂ ਰਿਕਾਰਡ, ਪੰਜਾਬ, ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ, ਜਲੰਧਰ।

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 27 ਨਵੰਬਰ, 2009

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਇੰਤਕਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਦੀ ਵਿਧੀ ਨੂੰ ਸਮਾਂਬੱਧ ਅਤੇ ਸਰਲ ਬਣਾਉਣ ਬਾਰੇ।**

ਸ੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 25/108/2008/-ਭਮ-2/8373 ਮਿਤੀ 16.10.2009 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਦੀ ਅਧਿਲੰਘਣਾਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀਆਂ ਜਿਹੜੀਆਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਡੀਡਜ ਰਾਹੀਂ ਤਬਦੀਲ /ਤਬਾਦਲਾ ਆਦਿ ਹੋਈਆਂ ਹੋਣ, ਦੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਇੰਤਕਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਵਿਧੀ ਅਪਨਾਈ ਜਾਵੇਗੀ:-

(ੳ) ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀਆਂ ਦੀ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਨੂੰ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਵਾਉਣ ਸਮੇਂ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀਆਂ ਤਿੰਨ ਕਾਪੀਆਂ ਸਬੰਧਤ ਧਿਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜਾ ਦੇ ਨਾਲ ਜਮ੍ਹਾਂਬੰਦੀ ਦੀ ਤਸਦੀਕਸ਼ੁਦਾ ਕਾਪੀ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

(ਅ) ਰਜਿਸਟਰਿੰਗ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਸਤਾਵੇਜ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਦੋ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਪਰਚਾ ਯਾਦਾਸ਼ਤ ਸਮੇਤ ਰਜਿਸਟਰੀ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪਟਵਾਰੀ ਕੋਲ ਭੇਜੇਗਾ। ਸਬੰਧਤ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਪਰਚਾ ਯਾਦਾਸ਼ਤ ਕੰਪਿਊਟਰ ਰਾਹੀਂ ਜਨਰੇਟ ਕਰਨ ਦਾ ਜੋਗ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਨਗੇ।

(ੲ) ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਸਬੰਧੀ ਧਿਰਾਂ ਨੂੰ ਇਤਰਾਜ਼ ਆਦਿ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਲਈ ਦਸਤੀ ਤੌਰ ਤੇ ਸਰਵਿਸ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸਬੰਧਤ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਵਲੋਂ ਸਬੰਧਤ ਪਟਵਾਰੀ/ ਪਿੰਡ ਦੇ ਚੌਕੀਦਾਰ ਰਾਹੀਂ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਚੱਲ ਸੰਪਤੀ ਦੇ ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਸਬੰਧਤ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਨੋਟਿਸ ਘਰ ਦੇ ਵੱਡੇ ਮੈਂਬਰ ਆਦਿ ਨੂੰ ਵੀ ਸਰਵ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇਗਾ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪਿੰਡ ਦੇ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਥਾਂ ਤੇ ਵੀ ਚਿਪਕਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਸਰਵਿਸ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਤਾਂ ਉਸ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਪਟਵਾਰੀ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਕਾਰਨ ਲਿਖੇਗਾ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਪਾਰਟੀ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਕਿਉਂ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕੀ। ਇਹ ਸਾਰੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ 15 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਪਟਵਾਰੀ ਇੰਤਕਾਲ ਵੀ ਦਰਜ ਕਰੇਗਾ। ਜਿਹੜੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀਆਂ ਦੇ ਇੰਤਕਾਲ ਦਾ ਸਬੰਧ

ਨੋਟਿਸ ਸਰਵ ਕਰਨ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਵਿਧੀ ਜਾਰੀ ਰਹੇਗੀ ਪਰੰਤੂ 15 ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸਰਵਿਸ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(ਸ) 15 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਫੌਰਨ ਬਾਅਦ ਪਰਚਾ ਯਾਦਾਸਤ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਹ ਇੰਤਕਾਲ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹੁਕਮ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਇੰਤਕਾਲ ਰਜਿਸਟਰ ਕਾਨੂੰਨਗੋ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਵਾਕੇ ਸਬੰਧਤ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਅਗਲੇ 15 ਦਿਨਾਂ ਵਿਚ ਪੇਸ਼ ਕਰੇਗਾ। ਸਬੰਧਤ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏਗਾ ਕਿ ਅਗਲੇ 15 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਉਸ ਵਲੋਂ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹੁਕਮ ਪਾਸ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ। ਇੰਤਕਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਧਿਰਾਂ ਨੂੰ ਫਰਦ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪਟਵਾਰੀ ਵਲੋਂ ਇੱਕ ਹਫਤੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਭੇਜ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਲਈ ਡਾਕ ਖਰਚੇ ਲਈ 25 ਰੁਪਏ ਫੀਸ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਫੀਸ ਸਬੰਧਤ ਸਬ ਰਜਿਸਟਰਾਰ/ਜੁਆਇੰਟ ਸਬ ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਵਲੋਂ ਰਜਿਸਟਰੀ ਦੇ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(ਹ) ਪੰਜਾਬ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡ ਮੈਨੂਅਲ (ਰਿਵਾਈਜ਼ਡ ਐਡੀਸ਼ਨ) 2004 ਦੇ ਪੈਰਾ 7.4, ਪੰਨਾ ਨੰ: 161-162 ਦੇ ਸਬ ਪੈਰਾ (iii) ਵਿਚ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਸੋਧ ਕਰਕੇ ਜਿਹੜੀਆਂ ਜਾਇਦਾਦਾਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਡੀਡ ਰਾਹੀਂ ਤਬਦੀਲ ਹੋਈਆਂ ਹੋਣ ਦੇ ਇੰਤਕਾਲ ਸਮੇਂ ਵਿਕਰੇਤਾ ਦੀ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿਚ ਇੰਤਕਾਲ ਨਾ-ਮੰਜੂਰ ਨਾ ਕਰਨ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ।

2. ਉਪਰੋਕਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਚਾਲੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸਨਰ ਜਾਂ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਐਸ.ਡੀ.ਐਮ. ਘੱਟੋ ਘੱਟ 15 ਪ੍ਰਤੀਸਤ ਦਸਤਾਵੇਜਾਂ ਦੀ ਇੰਸਪੈਕਸਨ ਹਰ ਹਫਤੇ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ ।

3. ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਮੂਹ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸਵਾਸਪਾਤਰ,

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ(ਭ),ਪੰਜਾਬ।

[Extract from the Punjab Govt. Gaz., dated the 20th November, 2009]

GOVERNMENT OF PUNJAB

DEPARTMENT OF REVENUE, REHABILITATION AND DIASASTER MANAGEMENT
(LAND REVENUE BRANCH)

CORRECTION SLIP NO. 2 LRM OF 2009

Chandigarh Dated the 14th September, 2009

The Punjab Land Records Manual
(Revised Edition) 2004

CHAPTER—7

Sub Para to Para No. 7.29 (Page No. 177)

Sub Para to Para No. 7.29 (Page No. 177) shall be *substituted* as under :—

Whenever a clerical mistake is detected in any jamabandi after it has been finally attested and filed, the patwari should make the necessary entries about it in the first four columns of the fard badar. His report in the fourth column should be as brief as possible. For instance, if any field has been omitted by mistake from any holding the report should merely state that such and such field has been omitted, and if any proprietor's share has

ਨੰਬਰ: 14/13 /09-ਭਮ-2/ 1340

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ

(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਅਤੇ
ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼।
(ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਚ)

ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 1-2-2010

ਵਿਸ਼ਾ:- ਪੰਜ ਹਜਾਰ ਰੁਪਏ (5000/- ਰੁਪਏ) ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਤੋ ਘੱਟ ਰਕਮ ਤੇ ਚਕੋਤੇ ਤੇ ਚੜ੍ਹੀਆਂ ਜਮੀਨਾਂ ਦੇ ਚਕੋਤੇ ਦੀ ਕਾਰਜਬਾਅਦ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ।

***

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 14/7/98-ਭਮ-2/1036 ਮਿਤੀ 15-2-2004 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰਬਰ 21/9/2003-04 ਐਫ.ਸੀ.2/10015 ਮਿਤੀ 31-12-2003 ਅਨੁਸਾਰ ਪੰਜਾਬ ਵਿਤੀ ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ ਜਿਲਦ-1 ਦੇ ਰੂਲ 19.7 ਦੇ ਲੜੀ ਨੰਬਰ 7 ਵਿੱਚ ਮੰਡਲ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾ ਵਲੋਂ ਬੋਲੀਆਂ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਰਕਮ 15000/-ਰੁਪਏ ਤੋ ਵਧਾ ਕੇ 60,000/- ਰੁਪਏ ਕਰਨ ਦੇ ਨਾਲ ਨਾਲ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਨਾਉਣ ਲਈ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਗਿਆ ਸੀ ਕਿ ਚਕੋਤੇ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਜਮੀਨ ਦੀ ਬੋਲੀ 5000/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਾ ਹੋਵੇ । ਜੇਕਰ ਬੋਲੀ ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਇਸ ਤੋ ਘੱਟ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਇਸ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਾਰਨ ਅੰਕਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ।

2. ਵੇਖਣ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਬੀਤੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ 5000/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਚਕੋਤੇ ਤੇ ਚੜੀ ਜਮੀਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੇਸ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ ਪਾਸੋਂ ਚਕੋਤਾ ਘੱਟ ਹੋਣ ਦੇ ਕਾਰਨ ਅੰਕਿਤ ਕਰਕੇ ਸਰਕਾਰ ਪਾਸ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਜਬਾਅਦ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੇ ਰਹੇ ਹਨ । ਹੁਣ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਵਲੋਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਰਹਿਬਰੀ ਮੰਗੀ ਗਈ ਹੈ । ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਮਾਮਲੇ ਨੂੰ ਮੁੜ ਵਿਚਾਰਣ ਉਪਰੰਤ ਫੈਸਲਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਜਿਥੇ ਕਿਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਜਮੀਨ ਦੀ ਬੋਲੀ 5000/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਈ ਹੋਵੇ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵਲੋਂ ਬੋਲੀ ਘੱਟ ਹੋਣ ਦੇ ਕਾਰਨ ਅੰਕਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਆਪਣੀ ਤਸੱਲੀ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਨਿਯਮਾਂ ਮੁਤਾਬਕ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ ।

3. ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ

(ਭਾਗ ਸਿੰਘ ਧੀਮਾਨ)
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਭ)

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ

(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਨੰਬਰ 25/75/2009/ਭ.ਮ-2 7441

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ
ਸਮੂਹ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ,
(ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਚ)।

ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 14-9-2009

ਵਿਸ਼ਾ:- ਪੰਜਾਬ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡ ਮੈਨੂੰਅਲ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੈਰਾ 7.4 (iv) ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਲਾਜਮੀ ਤੌਰ ਤੇ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

***

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡਜ ਮੈਨੂੰਅਲ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 7.4 (iv) ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਪੈਰ੍ਹੇ ਵਿੱਚ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਉਪਬੰਧ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ :-

> "He must write with his own hand in the counter foil a very brief abstract of the operativce part of his order giving the numbers of the files affected and their total area, thus, "dakhil Kharij number hai falan rakba falan manzur hai". No recital of the facts on which the order is based should be entered in the counterfoil."

2. ਇਹ ਵੇਖਣ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਤੋ ਉਚੇਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਇੰਤਕਾਲਾਂ ਸਬੰਧੀ ਜੋ ਹੁਕਮ ਪਾਸ ਕਰਦੇ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਸਬੰਧੀ ਪੰਜਾਬ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡਜ ਮੈਨੂੰਅਲ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਉਪਬੰਧ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਵਾਈ ਉਚੇਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵਲ੍ਹੋਂ ਅਮਲ ਵਿੱਚ ਨਹੀ ਲਿਆਈ ਜਾਂਦੀ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਲ ਮਾਲ ਅਫਸਰ ਤੋ ਉਚੇਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੀ ਉਪਰੋਕਤ ਉਪਬੰਧ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨਾ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਬਨਾਉਣਗੇਂ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ

(ਭਾਗ ਰਾਮ)

ਉੱਪ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਭ)

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ
(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਅਤੇ ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ।

ਮੀਮੋ ਨੰਬਰ 25/4/2009/ਭ.ਮ-2/4688
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 19-6-2009

ਵਿਸ਼ਾ: ਫਰਦਾ ਦੀਆਂ ਨਕਲਾ ਨੂੰ ਸਪਲਾਈ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਚਾਰਜ ਕੀਤੀ ਫੀਸ ਦੀ ਰਸੀਦ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ।

***

ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਕਿਸਾਨ ਯੂਨੀਅਨ ਦੀ ਮੰਗਾ ਬਾਬਤ ਮਿਤੀ 18-6-2009 ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਧਾਨਗੀ ਹੇਠ ਹੋਈ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਫਰਦ ਦੀ ਨਕਲਾ ਸਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਜੋ 20/- ਰੁਪਏ ਫੀਸ ਪ੍ਰਤੀ ਸਫਾ (ਪੇਜ) ਚਾਰਜ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਉਸ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਰਸੀਦ ਫਰਦ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਉਸੀ ਸਮੇਂ ਦੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ ।

2. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਸਮੂਹ ਸਬੰਧਤਾਂ ਨੂੰ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾਂ ਲਈ ਨੋਟ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਵੇ ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

(signature)
ਸੁਪਰਡੰਟ ਗ੍ਰੇਡ-1

ਪਿੱ:ਅੰ:ਨੰ 25/04/2009/ਭ.ਮ-2/4689 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 19-6-2009

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਭੌਂ ਰਿਕਾਰਡਜ, ਪੰਜਾਬ, ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ, ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।

(signature)
ਸੁਪਰਡੰਟ ਗ੍ਰੇਡ-1

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਮਾਲ, ਪੁਨਰਵਾਸ ਅਤੇ ਡਿਜਾਸਟਰ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ
(ਭੋਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਅਤੇ
ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ।

ਮੀਮੋ ਨੰਬਰ 25/66/2006/ਭ ਮ-2 5199
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 5/3/08

ਵਿਸ਼ਾ:- ਜਮਾਬੰਦੀਆਂ / ਰਪਟ ਰੋਜਨਾਮਚੇ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਨਾਲ ਲਿਖਣ ਬਾਰੇ ।

•••

ਸ੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਵੱਲ ਦਿਵਾਂਦਾ ਹੋਇਆ ਇਹ ਕਹਾਂ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਫੀਲਡ ਸਟਾਫ ਵਲੋਂ ਜਮਾਬੰਦੀਆਂ / ਰਪਟ ਰੋਜਨਾਮਚੇ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਨਾਲ ਲਿਖਣ ਦੀ ਬਜਾਏ ਬਾਲ ਪੁਆਇੰਟਿਡ ਪੈਨ ਨਾਲ ਲਿਖੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਨਾਲ ਲਿਖਣ ਦੀ ਪ੍ਰਥਾ ਨੂੰ ਅੱਖੋਂ ਪ੍ਰੋਖੇ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ।

2. ਇਸ ਮਾਮਲੇ ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਅਗੋਂ ਤੋਂ ਜਮਾਬੰਦੀਆਂ / ਰਪਟ ਰੋਜਨਾਮਚੇ ਸਿਰਫ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਨਾਲ ਹੀ ਲਿਖੇ ਜਾਣ ਕਿਉਂਕਿ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਦੀ ਮਿਆਦ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਜਮਾਬੰਦੀਆਂ / ਰਪਟ ਰੋਜਨਾਮਚਿਆਂ ਦਾ ਕਾਲੀ ਸਿਆਹੀ ਨਾਲ ਲਿਖਿਆ ਜਾਣਾ ਮਾਲ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਦੂਜੇ ਕੰਮਾਂ ਨਾਲੋਂ ਅਲੱਗ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ । ਅੱਗੋਂ ਤੋਂ ਜਮਾਬੰਦੀਆਂ / ਰਪਟ ਰੋਜਨਾਮਚਿਆਂ ਨੂੰ ਬਾਲ ਪੁਆਇੰਟਿਡ ਪੈਨ ਨਾਲ ਲਿਖਣ ਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਪਾਬੰਦੀ ਲਗਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ । ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਜਿਹਾ ਕਰਦਾ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਲਈ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਮੂਹ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟ ਕਰਵਾ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣ ।

3. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ,

(ਸੋਹਣ ਲਾਲ)
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਮ)

ਪਿੱ:ਅੰ:ਨੰ:14/1/2004-ਭਮ-2/ 5200
ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 5/3/08

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡ, ਪੰਜਾਬ, ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ, ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:ਲ-1/7-1189/ 1007 ਮਿਤੀ 1-10-2007 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿਚ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ

ਫੈਕਸ

ਨੰਬਰ 26/47/09-ਭਮ-3/ 4033

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਮਾਲ ਅਤੇ ਪੁਨਰਵਾਸ ਵਿਭਾਗ
(ਭੌਂ ਮਾਲੀਆ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ।

ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, ਮਿਤੀ 19/3/10

ਵਿਸ਼ਾ:- ਦਿਹਾਤੀ ਨਿਕਾਸੀ ਭੌਂ ਨਿਰੰਤਰ ਕਾਸ਼ਤਕਾਰੀ ਕਬਜੇ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਇਸ ਦੇ ਅਣ-ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਾਬਜਕਾਰਾ ਨੂੰ ਤਬਦੀਲ ਕਰਕੇ ਨਿਪਟਾਉਣ ਦੀ ਪਾਲਿਸੀ ਬਾਰੇ ।

***

ਸ਼੍ਰੀ ਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਮੈਂ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 14/1/06-ਭਮ-3/5624, ਮਿਤੀ 26-9-2007 ਵੱਲ ਦਿਵਾਵਾ ਅਤੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਾਂ ਕਿ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਦਿਹਾਤੀ ਨਿਕਾਸੀ ਭੌਂ ਉਤੇ ਅਣ-ਅਧਿਕਾਰਤ ਤੋਰ ਤੇ ਕਾਸ਼ਤ ਕਰਦੇ ਆ ਰਹੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਤ ਤੋਰ ਤੇ ਜ਼ਮੀਨ ਅਲਾਟ ਕਰਨ ਲਈ ਪਾਲਿਸੀ ਜ਼ਾਰੀ ਕੀਤੀ ਸੀ। ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:14/1/06-ਭਮ.3/9827, ਮਿਤੀ 26.11.2009 ਰਾਹੀਂ ਪਾਲਿਸੀ ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ: (2) ਅਤੇ (5) ਵਿਚ ਸੋਧ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ, ਜਿਸ ਅਨੁਸਾਰ ਭੌਂ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਲਈ ਬਿਨੇ ਪੱਤਰ ਦੇਣ ਲਈ ਪਾਤਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦਾ ਝਗੜਾ ਰਹਿਤ ਨਿਰੰਤਰ ਕਾਸ਼ਤ ਕਬਜਾ ਖਰੀਫ 2000 ਦੀ ਬਜਾਏ ਖਰੀਫ 2004 ਦੀ ਫਸਲ ਤੋਂ ਮਾਲ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਇੰਦਰਾਜਾਂ ਮੁਤਾਬਕ ਸਥਾਪਿਤ ਹੁੰਦਾ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰ ਵਿਅਕਤੀ ਵਲੋਂ ਜਮੀਨ ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਸਮੇਂ ਲਈ 250/-ਰੁ: ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ ਪ੍ਰਤੀ ਫਸਲ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਤੋਰ ਤੇ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਲਗਾਈ ਗਈ ਸ਼ਰਤ ਹਟਾਈ ਗਈ ਸੀ। ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 14/1/06-ਭਮ-3/1454-73, ਮਿਤੀ 3-2-2010 ਰਾਹੀਂ ਖਰੀਦ 2004 ਦੀ ਫਸਲ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਲਗਾਨ ਮੁਆਫ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਅਰਜ਼ੀਆ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਖਬਾਰ ਵਿੱਚ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਛੱਪਣ ਦੀ ਮਿਤੀ (ਭਾਵ 4.12.2009) ਤੋਂ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ।

2. ਹੁਣ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਮਹਿਸੂਸ ਕੀਤਾ ਹੈ ਕਿ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਕਾਬਜਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦਾ ਮਾਲ ਰਿਕਾਰਡ ਨਾ ਮਿਲਣ ਕਰਕੇ ਜਮੀਨ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਮੁਸ਼ਕਿਲਾ ਪੇਸ਼ ਨਾ ਆਉਣ, ਇਸ ਲਈ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ 2 ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ । ਇਸ ਲਈ ਜ਼ਾਰੀ ਕੀਤੀ ਪਾਲਿਸੀ ਅਧੀਨ ਸਬੰਧਤ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਕਾਬਜਕਾਰਾਂ ਦੇ ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ ਮਿਤੀ 3.5.2010 ਤੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

3. ਆਪ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਇਸ ਫੈਸਲੇ ਨੂੰ ਸਮੂਹ ਸਬੰਧਤਾਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਲਿਆ ਦਿਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਪਬਲੀਸਿਟੀ ਵੀ ਦਿਤੀ ਜਾਵੇ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ

[signature]

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਕ)

83

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:26/47/09-ਭਮ-3/ 4034-4191 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਮਿਤੀ 19/3/10

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-

1. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਮੰਡਲਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ,
2. ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਲੈਂਡ ਰਿਕਾਰਡ, ਪੰਜਾਬ, ਕਪੂਰਥਲਾ ਰੋਡ, ਜਲੰਧਰ।
3. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਉੱਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ (ਸਿਵਲ) ।
4. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਮਾਹਲ-ਕਮ-ਸੇਲਜ਼।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਮਾਲ (ਭ)